**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY W ROKU SZKOLNYM 2024/2025**

PODSTAWOWE INFORMACJE:

1. **Nazwisko i imię dziecka** ……………………………………………………………………………………………**klasa**………………
2. Data urodzenia…….…………………………………………………..miejsce urodzenia…………………………………………..
3. Miejsce zamieszkania…………………………………………………………………………………………………………………………
4. Dane rodziców:

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych **mama:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Numery telefonu **mama** – komórka, bądź inny kontaktowy

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejsce zamieszkania **mama**……………………………………………………………………………………………………………………

Imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów **tata**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Numery telefonu **taty**- komórka, bądź inny kontaktowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Miejsce zamieszkania **tata**……………………………………………………………………………………………………………………..

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Nazwisko i imię osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy** | **Nr dowodu** | **Telefon kontaktowy** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadoma(my) odpowiedzialności karnej z art. 271 KK

**OŚWIADCZENIE**

**My niżej podpisani:**

1. Nazwisko i imię matki/opiekuna prawnego\*

………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………… ……………………………………………………………

(Nr dowodu osobistego) (Telefon kontaktowy)

1. Nazwisko i imię ojca/opiekuna prawnego\*

………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………… …………………….………………………………………

(Nr dowodu osobistego) (Telefon kontaktowy)

**Zezwalam na samodzielny powrót mojego dziecka do domu po zajęciach lekcyjnych**

**w roku szkolnym ………………………..…. Biorę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka po opuszczeniu budynku szkoły.**

…………………………............ ………………………………………………………………….

Data Podpis rodzica.

1. **Upoważnienie ważne jest od ………….… r. do ……….……………...20…………………... r.**
2. **Oświadczamy, jako rodzice/opiekunowie prawni\*, że bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od momentu Jego odbioru z placówki/świetlicy\* przez wskazane powyżej osoby.**
3. **Oświadczamy, że podane dane osób upoważnionych do odbioru dziecka w postaci:** imię, nazwisko, numer i seria dowodu osobistego zostały podane administratorowi przez nas (rodziców/opiekunów prawnych dziecka\*) w celu umożliwienia weryfikacji tych osób podczas odbioru dziecka z placówki/świetlicy\*.
4. **W celu wypełnienie obowiązku informacyjnego (art. 14 ust.1, 2, 3 lit. a RODO) przez Administratora, wobec osób, których dane pozyskał od nas, zobowiązujemy się do przekazania tym osobom informacji odnośnie Ich praw - Zał. Nr 1 do Oświadczenia.**

……………………………………………. ………………………………………

(data, podpis matki/opiekuna prawnego\*) (data, podpis ojca/opiekuna prawnego\*)

**Dodatkowe informacje o dziecku**

Czy dziecko ma przeciwwskazania lekarskie do zajęć ruchowych i sportowych na sali gimnastycznej lub boisku szkolnym. Jeśli tak to w jakim zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Czy dziecko ma jakieś choroby, alergia, przyjmowane leki, inne mające wpływ na pobyt dziecka w świetlicy: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………

**Klauzula informacyjna**

**Zgodnie z art.13 ust. 1, 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679
o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informuję, iż:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa Nr 96** Ireny Kosmowskiej

 **w Warszawie, ul …Sarabandy 16/22, …02..-868…… Warszawa** reprezentowane przez **Dyrektora;**

1. Administrator wyznaczył do kontaktu Inspektora ochrony danych, adres e-mail: iod.dbfounw@eduwarszawa.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e, ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) wyłącznie w celu:
* możliwości identyfikacji osoby, która została uprawniona do odbioru dziecka z placówki;
1. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem umownym, niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości identyfikacji osoby, która odbiera dziecko z placówki/świetlicy, co skutkować będzie odmową wydania dziecka;
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty upoważnione do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa (np.: organy wymiaru sprawiedliwości);
3. Pani/Pana dane osobowe (Imię, Nazwisko, seria i numer dokumentu tożsamości) będą przechowywane przez czas trwania roku szkolnego a następnie trwale niszczone*.*
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu;
5. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);

**Niniejsza klauzula została zamieszczona:**

1. Na stronie internetowej placówki

Załączniki:

Zał. Nr 1 - **Klauzula informacyjna dla osób odbierających dziecko z placówki/świetlicy\***